

CHECKLIST



Weet jij het verschil tussen een **TERBESCHIKKINGSTELLING VAN ARBEIDSKRACHTEN EN CONTRACTING?**

Kort gezegd gaat het bij de terbeschikkingstelling om de werkkraft en bij contracting om het werk. Het onderscheid is echter niet altijd even makkelijk te maken. Zeker als het gaat om een samenwerking waaraan zowel jij als de andere partij deelnemen. Neem je alleen deel vanwege de te leveren werkkraft? Of ben je verder ook inhoudelijk betrokken? Daarnaast is het lastig als de feitelijke uitvoering niet aansluit op de in een overeenkomst vastgelegde afspraken tussen partijen.

Ter beschikking stellen van arbeidskrachten

Van het ter beschikking stellen van arbeidskrachten is sprake als een werkgever tegen een vergoeding een werknemer arbeid laat uitvoeren voor een andere onderneming (inlener), die de leiding en het toezicht over die werknemer uitoefent. Tussen de inlener en de werknemer geldt geen arbeidsovereenkomst.

Op het ter beschikking stellen van arbeidskrachten is de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) van toepassing. Er zijn verschillende vormen van ter beschikking stellen van arbeidskrachten (detacheren, uitzenden, payrolling). Het ter beschikking stellen van arbeidskrachten is te onderscheiden van de individuele opdrachtovereenkomst met een zelfstandige. Zie daarvoor de [checklist beoordeling arbeidsovereenkomst](#).

Contracting

Contracting is een vorm van uitbesteding van werk waarbij geen tastbaar product wordt opgeleverd.

Bij contracting worden door de opdrachtgever bepaalde werkzaamheden, of activiteiten uitbesteed aan de opdrachtnemer. De opdrachtnemer voert de activiteiten met eigen werknemers uit. De opdrachtnemer werkt voor eigen rekening en risico. En is verantwoordelijk voor het eindresultaat van de opdracht. De opdrachtnemer bepaalt zelf hoeveel en welke werknemers hij daarvoor inzet. Ook berusten leiding en toezicht over de werknemers bij de opdrachtnemer.

Contracting wordt geregeld via een overeenkomst van opdracht (artikel 7:400 BW).

Waarom is het verschil tussen terbeschikkingstelling van arbeidskrachten en contracting belangrijk?

Als opdrachtgever is het belangrijk om te weten waar jouw verantwoordelijkheden liggen op het gebied van: aansturing (leiding en toezicht), de toepasselijke arbeidsvoorwaarden en de aansprakelijkheid van jou als opdrachtgever/inlener voor een correcte beloning.

MEER GEVOEL BIJ JOUW AFSPRAKEN?

Vul de checklist in.

Alle feiten en omstandigheden wegen mee bij de beoordeling of sprake is van contracting, of het ter beschikking stellen van arbeidskrachten. De feitelijke situatie is doorslaggevend, ongeacht de (schriftelijke) afspraken die zijn gemaakt.

TERBESCHIKKINGSTELLING

Aard van de opdracht

De opdrachtnemer heeft geen werkzaamheden aangenomen of overgenomen van de opdrachtgever

De opdrachtnemer is niet per definitie gespecialiseerd in het type dienstverlening

De opdrachtnemer maakt geen gebruik van eigen teams van werknemers en bepaalt ook niet de benodigde kwalificaties en arbeidsvoorwaarden van de werknemers

Leiding en toezicht

Werkzaamheden worden uitgevoerd zodanig dat de opdrachtgever bepaalt hoe het werk wordt uitgevoerd

Werkzaamheden zijn niet afgebakend van het werk dat door de opdrachtgever zelf wordt uitgevoerd

De werknemers maken geen gebruik van eigen middelen en/of de opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor het gebruik hiervan

De opdrachtnemer stuurt geen eigen werknemers mee die leiding en toezicht hebben over de mensen die het werk uitvoeren

De door opdrachtnemer ingezette werknemers werken niet zelfstandig en onafhankelijk van de opdrachtgever



Resultaat en verantwoordelijkheid

De opdrachtnemer heeft geen prestatieafspraken met de opdrachtgever en er wordt betaald per uur (dat een werknemer werkzaamheden verricht)

De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de planning (moment van uitvoering) en administratie, toezicht en leiding

De opdrachtnemer werkt niet voor eigen rekening en risico en is niet aansprakelijk als de opdracht onjuist is uitgevoerd

CONTRACTING

Aard van de opdracht

De opdrachtnemer heeft werkzaamheden aangenomen of overgenomen van de opdrachtgever

De opdrachtnemer is gespecialiseerd in het type dienstverlening

De opdrachtnemer maakt gebruik van eigen teams van werknemers en bepaalt zelf de benodigde kwalificaties en arbeidsvoorwaarden van deze werknemers



Leiding en toezicht

Werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd zodanig dat de opdrachtgever niet bepaalt hoe het werk wordt uitgevoerd

Werkzaamheden zijn afgebakend van het werk dat door de opdrachtgever zelf wordt uitgevoerd

De door opdrachtnemer ingezette teams maken gebruik van eigen middelen en/of is verantwoordelijk voor het gebruik hiervan

De opdrachtnemer stuurt eigen werknemers mee die leiding en toezicht hebben over de mensen die het werk uitvoeren, zodanig dat de opdrachtgever geen instructiebevoegdheid heeft

De door opdrachtnemer ingezette teams werken zelfstandig en onafhankelijk van de opdrachtgever

Resultaat en verantwoordelijkheid

De opdrachtnemer heeft een prestatieafspraken met de opdrachtgever waarbij de opdrachtgever betaald voor het eindproduct

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de planning (moment van uitvoering) en administratie, toezicht en leiding

De opdrachtnemer werkt voor eigen rekening en risico en is aansprakelijk als de opdracht onjuist is uitgevoerd

KLOPT JOUW OVEREENKOMST?

Wij kijken graag met je mee.

Neem contact op met Geeke Hissink om de afspraken in de (te maken) overeenkomst te laten beoordelen voor een fixed fee van € 500,00 excl. BTW.



Geeke Hissink

024 - 382 83 28
g.hissink@hekkelman.nl
www.hekkelman.nl

klik en
maak een
afpraak